

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Берлинская основная общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Педагогическим советом МБОУ «Берлинская ООШ» Протокол № от 24 февраля 2023	Директор МБОУ «Берлинская ООШ»  Е.В.Митяева 25 февраля 2023г.



**Среднесрочная программа развития МБОУ «Берлинская ООШ»
«Переход школы в эффективный режим работы»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Паспорт программы	3
Основные разделы.....	5
1. Цель и задачи программы.....	5
2. Целевые индикаторы и показатели программы.....	5
3. Сроки и этапы реализации программы.....	8
4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями.....	9
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.....	13
6. Исполнители и порядок управления реализацией программы.....	13
7. Механизм реализации программы.....	14
Приложение. План-график среднесрочной программы.....	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Среднесрочная Программа развития МБОУ «Берлинская ООШ» «Переход школы в эффективный режим работы» на 2023-2024 годы.
Основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ ст. 28; - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» от 04.02.2010 Пр-271; - Указ Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Стратегия развития воспитания в РФ 2015-2025г.;
Факторы риска	<p>Риск 1. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.</p> <p>Риск 2. Низкая учебная мотивация обучающихся.</p>
Цель программы	Создание условий по повышению эффективности деятельности школы в достижении современных образовательных результатов на основе обновления технологического и методического обеспечения образовательного процесса и с учетом верифицированного рискового профиля.
Задачи среднесрочной программы в соответствии с рисками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования в ОО, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; внедрения современных технологий обучения и совершенствования их применения. 2. Создание оптимальных условий для преодоления рискового профиля через повышение качества образования в школе путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей повышению

	учебной мотивации.
	3. Создать условия для повышения уровня школьного благополучия и благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся путем освоения педагогическими работниками современных методов активного взаимодействия с родителями обучающихся и развитие механизмов психолого-педагогической поддержки.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>1. Создана система непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования в ОО, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; внедрения современных технологий обучения и совершенствования их применения.</p> <p>2. Создана система вовлечения в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разным уровнем учебной мотивации и их родителей.</p>
Сроки реализации программы	Март 2023 года– май 2024 года
Перечень подпрограмм	<p>1. Подпрограмма повышения предметной и методической компетентности педагогических работников.</p> <p>2. Подпрограмма повышения уровня учебной мотивации обучающихся.</p>
Исполнители	<ul style="list-style-type: none"> - руководитель ОО; - административная команда; - педагогический коллектив.

Система организации контроля выполнения Программы	Подготовка доклада директора образовательной организации о результатах деятельности по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования.
Механизмы реализации Программы	Программа реализуется за счет взаимодействия всех заинтересованных лиц, на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов деятельности.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

В ходе проведения анализа факторов развития образовательной среды школы, воздействующей на качество обучения, по итогам анкетирования были выявлены следующие факторы риски:

- недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников;
- низкая учебная мотивация обучающихся.

1. Цель и задачи программы

Цель: создание условий по повышению эффективности деятельности школы в достижении современных образовательных результатов на основе обновления технологического и методического обеспечения образовательного процесса и с учетом верифицированного рискового профиля.

Задачи программы:

1. Создать систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования в ОО, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; внедрения современных технологий обучения и совершенствования их применения.
2. Создать условия по повышению учебной мотивации учащихся с учетом индивидуального прогресса обучающихся как в учебной, так и внеучебной деятельности.

3. Создать условия для повышения уровня школьного благополучия и благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся путем освоения педагогическими работниками современных методов активного взаимодействия с родителями обучающихся и развитие механизмов психолого-педагогической поддержки.

2. Целевые индикаторы и показатели программы

Для оценки эффективности реализации Программы используется система целевых показателей, которые отражают выполнение мероприятий Программы, характеризуют текущие и конечные результаты, обеспечивают мониторинг их динамики за оцениваемый период с целью уточнения степени решения задач и выполнения программных мероприятий. Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с имеющимися результатами 2022 года.

Риск 1. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.		
Показатели реализации		
1. Выявление и анализ профессиональных дефицитов.	Доля педагогов – участников анкетирования	100% (результаты анкетирования педагогов)
2. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов.	Доля педагогов, реализующих индивидуальные планы профессионального развития.	100% (перечень тем самообразования и график представления результатов).

3. Увеличение количества педагогов, повысивших уровень профессиональной компетентности посредством участия в аттестационных процедурах.	Доля педагогических работников повысивших квалификационную категорию.	10% (результаты по итогам аттестации педагогических кадров).
4. Организация участия педагогов в мероприятиях различного уровня по вопросам развития предметной и методической компетентности (курсы повышения квалификации, научно-практические конференции, и др.).	-Доля педагогических работников - участников в семинарах, научно-практических конференциях и др. мероприятиях федерального, регионального, муниципального и школьного уровня; -Доля педагогов, прошедших повышение квалификации.	- Не менее 40% - не менее 80%
5. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом.	- Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов; - Доля педагогических работников, участвующих в обобщении опыта на разных уровнях;	– не менее 40% - Не менее 30% (результаты анализа карт посещения уроков и внеурочных мероприятий)

	- Доля педагогических работников (молодые педагоги и не имеющие опыта работы по профилю), вовлеченных в различные формы наставничества, поддержки и сопровождения в первые три года работы в ОО, от общего числа данной категории педагогических сотрудников.	- 100%
6. Доля родителей, удовлетворенных образовательными результатами.	Снижение доли родителей недовольных преподавание предметов.	до 20%
Риск 2. Низкая учебная мотивация обучающихся		
Показатели реализации		
Повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов.	Доля обучающихся, повысивших уровень предметных и метапредметных образовательных результатов	до 20%
Создание педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитию	- Снижение ситуаций конфликтов в школе. - Доля педагогических работников, использующих при проектировании уроков метапредметный подход, метод проектов, технологии продуктивного и Практико -ориентированного обучения для активизации познавательной и самостоятельной деятельности обучающихся. - Доля педагогических работников, применяющих новые технологии, приёмы, формы организации учебной деятельности	До 20% До 90% До 90%

<p>Повышение качества образовательных результатов.</p>	<p>- Положительная динамика успеваемости и качества знаний по всем предметам учебного плана на каждом уровне образования, по классам и по школе в целом.</p> <p>- Доля обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР и прохождения ГИА (результаты ОГЭ), независимых диагностик и мониторингов.</p> <p>Доля участников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях на разных уровнях.</p> <p>Снижение доли обучающихся с низкой учебной мотивацией.</p>	<p>- до 40%</p> <p>- не менее 60%</p> <p>- не менее 50%</p> <p>- до 25%</p>
<p>Увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов</p>	<p>Доля участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов</p>	<p>не менее 70%</p>
<p>Увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования.</p>	<p>Доля обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования.</p>	<p>не менее 80%</p>

3.Сроки и этапы реализации программы

Реализация Программы запланирована на период - март 2023 –май 2024 года.

<p>I этап <i>Аналитикодиагностический</i> Март-апрель 2023 года</p>	<p>- Проведение аналитической и диагностической работы, кадровых, нормативно-правовых ресурсов для реализации преобразований.</p> <p>- Анализ, корректировка цели, конкретизация задач и содержания работы на этапе.</p>
--	--

<p>II этап <i>Реализующий</i> Апрель 2023 года - апрель 2024 года</p>	<p>-Внесение изменений в действующие и разработка новых локальных актов, Положений и т.п.</p> <p>- Реализация организационных механизмов внедрения отработанных этапов программы, мониторинг программы и ее корректировка.</p> <p>- Анализ, корректировка целей, задач и конкретизация действий на этапе.</p> <p>- Отслеживание и корректировка результатов реализации программы.</p>
<p>III этап <i>Аналитикообобщающий</i> Май 2024 года</p>	<p>- Анализ результатов программы, оценка её эффективности.</p> <p>- Распространение опыта работы.</p> <p>- Разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.</p>

4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями:

Решение задач программы обеспечивается путем реализации антирисковых программ.

4.1 Антирисковая программа недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.

Цель программы: повышение педагогического и профессионального мастерства, овладение профессиональными компетенциями; совершенствование форм, методов и средств обучения; внедрение современных технологий обучения и совершенствования их применения через создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования в ОО.

Задачи реализации программы по работе с конкретным рисковым направлением:

1. Выявить и проанализировать профессиональные дефициты.
2. Разработать индивидуальные карты развития педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов.
3. Увеличить количество педагогов, повысивших уровень профессиональной компетентности посредством участия в аттестационных процедурах.
4. Организовать эффективную работу профессионального обучающегося сообщества учителей, объединившихся вокруг общей цели и помогающих друг другу изменять и совершенствовать преподавание.
5. Интегрировать новые технологии, приёмы, формы организации учебной деятельности учащихся и новые способы достижения образовательных результатов.

6. Использовать учебные, научно-методические и дидактические материалы по теме работы со слабоуспевающими, оценочные инструменты и средства мониторинга.
7. Организовать участие педагогов в мероприятиях различного уровня по вопросам развития предметной и методической компетентности (курсы повышения квалификации, научно-практические конференции, и др.).
8. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом.
9. Увеличить долю родителей, удовлетворенных образовательными результатами.

Целевые показатели (индикаторы достижения цели):

- Доля педагогов, реализующих индивидуальные карты профессионального развития.
- Доля педагогических работников, повысивших квалификационную категорию.
- Доля педагогических работников, участвующих в семинарах, научно-практических конференциях и других мероприятиях федерального, регионального, муниципального и школьного уровня.
- Доля педагогических работников, участвующих в работе профессионального обучающегося сообщества.
- Доля педагогических работников, применяющих новые технологии, приёмы, формы организации учебной деятельности учащихся и новые способы достижения образовательных результатов.
- Доля педагогов, прошедших повышение квалификации.
- Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов.
- Доля педагогических работников, участвующих в диссеминации опыта на разных уровнях.
- Доля педагогических работников (молодые педагоги и неимеющие опыта работы по профилю), вовлеченных в различные формы наставничества, поддержки и сопровождения в первые три года работы в ОО, от общего числа данной категории педагогических сотрудников.
- Снижение доли родителей недовольных преподаванием предметов.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Диагностика дефицитов методической компетентности педагогических работников. Анализ профессиональных дефицитов и план по их устранению.
2. Участие в курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовке, краткосрочном повышении квалификации (вебинары, семинары, конференции) по профилю выявленных профессиональных

дефицитов и развития педагогов в области современных образовательных технологий.

3. Совершенствование системы педагогического наставничества и сопровождения.
4. Формирование внутрикорпоративного пространства с целью транслирования и обмена педагогического опыта (заседания школьных МО, методического совета, педагогического совета, проведение школьных семинаров и практикумов, мастер-классов, открытых уроков, взаимопосещение уроков и др.)
5. Разработка индивидуальных карт развития педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов.

4.2 Антирисковая программа повышения уровня учебной мотивации обучающихся. Цель реализации программы: Создание оптимальных условий для преодоления рискованного профиля через повышение качества образования в школе путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей повышению учебной мотивации.

Задачи реализации программы:

1. Выявить обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию
2. Создать предметно-пространственную среду, способствующую формированию и развитию ключевых компетенций: креативности, критического мышления, коммуникации и кооперации.
3. Обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.
4. Организовать контроль образовательных результатов, учащихся с низкой учебной мотивацией.
5. Повысить качество образовательных результатов

Целевые показатели:

1. Повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов.
2. Создание педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитию.
3. Повышение качества образовательных результатов.
4. Увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов.
5. Увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Диагностика учебной мотивации обучающихся, личностных, метапредметных и предметных результатов
2. Индивидуальное консультирование с обучающимися и родителями (законными представителями) по результатам диагностики.
3. Психолого-педагогическое сопровождение детей с низкой учебной мотивацией (по отдельному плану).
4. Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с низкой учебной мотивацией.
5. Повышение уровня психологического комфорта обучающихся через проведение бесед, тренингов на снятие тревожности.
6. Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов школы по работе с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.
7. Корректировка плана корпоративного обучения педагогов школы по применению в практической деятельности педагогических инструментов для работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.
8. Повышение уровня профессиональной компетентности учителя.
9. Организация мастер-классов, практикумов для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников.
10. Организовать эффективную работу профессионального обучающегося сообщества учителей, объединившихся вокруг общей цели и помогающих друг другу изменять и совершенствовать преподавание.
11. Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам повышения уровня школьной мотивации.
12. Родительские собрания, круглые столы по вопросам повышения уровня школьной мотивации и снятия тревожности.
13. Активное привлечение родителей в подготовке и проведению общешкольных и классных мероприятий.
14. Проведение Дня открытых дверей, открытых уроков.
15. Взаимодействие с социальными партнерами в рамках профориентационной работы.
16. Организация учета достижений обучающихся с низкой учебной мотивацией в разных видах деятельности.
17. Контроль реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с низкой учебной мотивацией.
18. Контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам.
19. Контроль качества преподавания учебных предметов.
20. Оценка материально-технического и информационного обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС.
21. Выявление потребности обучающихся для развития их творческих способностей.

22. Повышение эффективности участия обучающихся в проектной деятельности.
23. Привлечение учащихся к подготовке и проведению мероприятий различного уровня.
24. Вовлечение учащихся в социально-значимую деятельность.
25. Увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов.
26. Увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования.

5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. Выявление и анализ профессиональных дефицитов.
2. Разработка индивидуальных карт развития педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов.
3. Увеличение количества педагогов, повысивших уровень профессиональной компетентности посредством участия в аттестационных процедурах
4. Участие педагогов в мероприятиях различного уровня по вопросам развития предметной и методической компетентности (курсы повышения квалификации, научно-практические конференции, и др.)
5. Мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом
6. Родители, удовлетворенные образовательными результатами.
7. Повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов.
8. Создание педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитию.
9. Повышение качества образовательных результатов.
10. Увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов.
11. Увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования.

6. Исполнители и порядок управления реализацией программы

Директор	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет общее руководство реализацией, организацией, координацией и контролем деятельности в Программе 2. Определяет связи с общественными и другими организациями, заключает договора о совместной деятельности по реализации Программы. 3. Организует мероприятия по стимулированию работников, участвующих в реализации Программы. 4. Предоставляет отчёт учредителю о ходе реализации Программы и выполнению его показателей.
Административная команда: заместители директора, руководители школьных МО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывают мероприятия и организует контроль за реализацией направлений деятельности в Программе 2. Организуют проведение методической работы с учителями школы. 3. Осуществляют мониторинг достижений педагогических работников школы, оценку и контроль качества образования. 4. Внедряют новые способы работы с педагогической командой. 5. Диагностируют затруднения учителей и планирует работу по их преодолению. 6. Готовят анализ и отчётную документацию по реализации Программы, в том числе размещаемую на сайте школы.
Педагогическая команда	Осуществляют деятельность по реализации Программы

7. Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор МБОУ «Берлинская ООШ», который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, директор школы.

Исполнителями являются администрация и педагогический коллектив школы.

Участниками являются все участники образовательных отношений:

коллектив школы, совет родителей (законных представителей), обучающиеся, Управляющий Совет школы, социальные партнеры.

Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов.

Мероприятия по реализации программы являются основой годового плана работы школы.

Информация о ходе реализации программы в целом и отдельных антирисковых программ регулярно представляется на заседании педагогического совета.

Сотрудничество участников программы (муниципальный координатор, куратор школы) осуществляется при помощи телефонной связи, посещение школы, видеоконференцсвязь, мессенджеров, посредством электронной почты.

Реализация программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий программы, с разграничением функций исполнителей.

Приложение

План-график среднесрочной программы

Направлен ие в соответств ии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственн ые
Недостаточн ая предметная и методическ ая компетентн ость педагогическ их работников	Выявить и проанализироват ь профессиональн ые дефициты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников 2. Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников. 3. Проведение педагогических тренингов для педагогов с целью изучения коммуникативных, профессиональных способностей и 	<p>Апрель-август 2023г.</p> <p>Апрель-май 2023г.</p> <p>Май-2023</p>	<p>-Доля педагогов участников анкетирования</p> <p>-Результаты диагностики</p> <p>-Количество анализ проведенных педагогических тренингов</p>	-Заместитель директора по УчР

		<p>предотвращения профессионального выгорания</p>	<p>Апрель-август 2023г.</p>	<p>-Доля педагогов, реализующих индивидуальные планы профессионального развития</p> <p>-План повышения квалификации, удостоверения</p> <p>-Количество консультаций</p> <p>-Количество практик</p>	<p>Заместитель директора по УЧР</p>
<p>Разработать индивидуальные карты развития педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов</p>	<p>1. Разработка и коррекция персональной траектории профессионального развития педагогического работника</p> <p>2. Планирование повышения квалификации в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы</p> <p>3. Консультирование в рамках ШМО по разработке и коррекции индивидуальных маршрутов профессиональной деятельности</p> <p>4. Выявление лучших практик</p> <p>5. Определение</p>	<p>Май-сентябрь (по графику)</p> <p>Май-ноябрь 2023г.</p> <p>Май 2023-декабрь 2023</p>			

			направлений профессионального развития			
Увеличить количество педагогов, повысивших уровень профессиональной компетентности посредством участия в аттестационных процедурах			<p>1.Корректировка перспективного плана аттестации педагогических работников</p> <p>2.Организация сопровождения педагогических работников в межаттестационный период</p> <p>3.Публичные отчеты педагогов по темам самообразования</p> <p>4.Развитие наставничества</p>	2023-2024гг. Согласно плану В течение апреля 2023-мая 2024гг	-Доля педагогических работников, повысивших квалификационную категорию -Отчеты педагогов -Отчет по реализации программы наставничества	Заместитель директора по УЧР
Интегрировать новые			1. Изучение учебно методической научной, методической	Май 2023г.	-Количество	Заместитель директора по

	<p>технологии, приемы, формы организации учебной деятельности учащихся и новые способы достижения образовательных результатов</p>	<p>литературы 2. Изучение новых технологий, приёмов, форм организации учебной деятельности учащихся и новых способов достижения образовательных результатов. 3.Разработка технологических карт уроков (занятий) 4.Посещение уроков. Взаимопосещение и совместное обсуждение занятий и др.</p>	<p>Октябрь 2023г.-май 2024г.</p> <p>Октябрь 2023г.- май 2024г.</p> <p>Октябрь 2023г.- май 2024г.</p>	<p>технологических карт уроков (занятий), направленных на формирование педагогических компетенций.</p> <p>-Наличие технологических карт</p> <p>-Количество посещенных уроков. Анализ посещенных уроков</p>	<p>УчР, руководители ШМО</p>
	<p>Организовать участие педагогов в мероприятиях различного уровня по вопросам</p>	<p>1.Проектирование программ в зависимости от выявленных дефицитов 2.Планирование курсов ПК по</p>	<p>Апрель-август 2023г. В течение года</p>	<p>-Доля педагогических работников - участников в семинарах, научно-практических конференциях и др. мероприятиях</p>	<p>Заместитель директора по УчР</p>

	<p>развития предметной и методической компетентности (курсы повышения квалификации, научно-практические конференции, и др.)</p>	<p>функциональной грамотности</p> <p>3. Включение в план работы методических мероприятий по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников</p> <p>4. Презентация педагогами, прошедшими курсовую подготовку, материалов с КПК, проведение семинаров, обучающих тренингов, мастер классов</p> <p>5. Участие педагогических работников в научно-практических конференциях и др. мероприятиях федерального, регионального</p>	<p>1 раз в четверть</p> <p>Апрель 2023-май 2024</p>	<p>федерального, регионального, муниципального уровня</p> <p>- Доля педагогов, прошедших КПК по функциональной грамотности</p> <p>-Доля педагогов, участвующих в мероприятиях</p> <p>-Доля педагогов, участвующих в мероприятиях</p>	
--	---	--	---	--	--

		муниципального уровня 6. Участие в профессиональных педагогических конкурсах		Доля педагогов, участвующих в конкурсах	
Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом	1. Разработка плана мероприятий 2. Разработка актуальных для школы карт посещения уроков 3. Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом 4. Участие в работе школьных и районных МО учителей – предметников (обмен опытом, проведение мастер-классов, посещение открытых уроков коллег, анализ, выступления на МО).	В течение 2023-2024гг Апрель 2023г. Апрель 2023г-май 2024г	- Доля педагогических работников (молодые педагоги и не имеющие опыта работы по профилю, испытывающие затруднения), вовлеченных в различные формы наставничества, поддержки и сопровождения	Заместитель директора по УЧР	

Низкая учебная мотивация обучающихся	Выявить обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию	<p>1. Диагностика учебной мотивации обучающихся, личностных, метапредметных и предметных результатов</p> <p>2. Индивидуальное консультирование с обучающимися и Родителями (законными представителями) по результатам диагностики</p> <p>3. Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с низкой учебной мотивацией</p>	<p>Апрель – май 2023г.</p> <p>Май 2023г – сентябрь 2024г</p> <p>Май 2023г - май 2024г</p>	<p>Результаты диагностики, доля обучающихся с низкой учебной мотивацией</p> <p>Количество консультаций и выданных рекомендаций</p> <p>Количество индивидуальных образовательных маршрутов</p>	<p>Заместитель директора по воспитательно-образовательной работе, заместитель директора по УЧР, классные руководители</p>

	<p>Организовать контроль образовательных результатов учащихся с низкой учебной мотивацией.</p>	<p>1. Организация учета достижений обучающихся с низкой учебной мотивацией в разных видах деятельности 2. Контроль реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с низкой учебной мотивацией 3. Контроль усвоения знаний учащимися по отдельным темам 4. Контроль качества преподавания предметов</p>	<p>Сентябрь 2023г– апрель 2024г. Сентябрь 2023г– апрель 2024г. Сентябрь 2023г– апрель 2024г.</p>	<p>Приказ Анализ индивидуальных маршрутов Анализ достижений</p>	<p>Заместитель директора по воспитательно й работе, заместитель директора по учебной работе, классные руководители</p>
	<p>Создать предметно-пространственную среду, способствующую формированию и развитию ключевых</p>	<p>1. Повышение уровня психологического комфорта обучающихся через проведение бесед, тренингов на снятие тревожности 2. Мониторинг профессиональных</p>	<p>Сентябрь 2023г- апрель 2024г. Апрель –</p>	<p>Доля обучающихся со снижением уровня тревожности Доля педагогов –</p>	<p>Заместитель директора по воспитательно й работе, Заместитель директора по учебной работе</p>

	<p>компетенций: креативности, критического мышления, коммуникации и кооперации.</p>	<p>дефицитов педагогов школы по работе с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</p> <p>3. Организация мастер-классов, практикумов для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников</p> <p>6. Организовать эффективную работу профессионального обучающегося сообщества учителей, объединившихся вокруг общей цели и помогающих друг другу изменять и совершенствовать преподавание.</p>	<p>май 2023г</p> <p>Май 2023- май 2024</p> <p>Май 2023г – апрель 2024г.</p>	<p>участников анкетирования</p> <p>Количество мастер- классов, практикумов, информация о них на сайте ОО</p> <p>Доля педагогических работников, принявших участие</p>	
--	---	--	---	---	--

	Обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.	1. Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам повышения уровня школьной мотивации 2. Родительские собрания, круглые столы по вопросам повышения уровня школьной мотивации и снятия тревожности 3. Активное привлечение родителей в подготовке и проведению общешкольных и классных мероприятий 4. Проведение Дня открытых дверей, открытых уроков	Сентябрь 2023г – апрель 2024г. Сентябрь 2023г – апрель 2024г. Сентябрь 2023г – апрель 2024г. Октябрь 2023г.,	Количество родителей, получивших индивидуальную консультацию Количество родительских собраний, круглых столов и информация о них на сайте ОО Количество родителей	Заместитель директора по воспитательно й работе, заместитель директора по учебной работе, классные руководители		

			5. Взаимодействие с социальными партнерами в рамках профориентационной работы	Февраль 2024г. Сентябрь 2023г – апрель 2024г	Количество соглашений взаимодействия	
Повысить качество образовательных результатов		1. Оценка материально-технического и информационного обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС 2. Выявление потребности обучающихся для развития их творческих		Апрель - май 2023г.	Акт оценки	Заместитель директора по воспитательно й работе Заместитель директора по УчР работе, классные руководители
				Сентябрь – октябрь 2023г		

	<p>способностей</p> <p>3.Повышение эффективности участия обучающихся в проектной деятельности</p> <p>4.Привлечение учащихся к подготовке и проведению мероприятий различного уровня</p> <p>5.Вовлечение учащихся в социально-значимую деятельность</p> <p>6.Увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов.</p> <p>7.Увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного</p>	<p>Сентябрь 2023г – апрель 2024г</p> <p>Сентябрь 2023г – апрель 2024г.</p>	<p>Доля обучающихся, участвующих в проектной деятельности</p> <p>Доля обучающихся, привлеченных к подготовке и проведению мероприятий</p> <p>Доля обучающихся, вовлеченных в социально-значимую деятельность</p> <p>Доля участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов</p> <p>Доля обучающихся, занимающихся в кружках и секциях</p>	
--	--	--	---	--

		образования.					
--	--	--------------	--	--	--	--	--